



COMUNE DI VEGLIE  
(Provincia di Lecce)

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI  
SERVIZIO SETTORE LAVORI PUBBLICI

**Numero 67 del 17/11/2010**

**Numero 412 Reg. Generale del 17/11/2010**

**OGGETTO: POIN ENERGIE RINNOVABILI E RISPARMIO ENERGETICO 2007-  
2013 -LINEA 2.2 .  
"INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO  
DELL'EDIFICIO SCOLASTICO G. MARCONI" - DETERMINAZIONI**

L'anno 2010 il giorno 17 del mese di NOVEMBRE, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **ANGLANO Antonio**, Responsabile del SETTORE LAVORI PUBBLICI - Servizio SETTORE LAVORI PUBBLICI:

**Visti:**

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Visto l'Avviso Pubblico emanato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, su indicazione dell'Autorità di Gestione del POIN Energie Rinnovabili, inerente il finanziamento di interventi di efficientamento energetico su edifici di proprietà di Comuni singoli e/o associati, anche della Regione Puglia, con popolazione fino a 15.000 abitanti ;

Vista la deliberazione n. 152/10 con la quale la Giunta Comunale, ricorrendone le condizioni, ha espresso la volontà di partecipare a detto Avviso Pubblico per la richiesta di finanziamento per "Interventi di efficientamento energetico dell'edificio Scolastico G. Marconi" ed assegnato a questo Responsabile di Settore le necessarie risorse;

Accertato e certificato con la presente, che l'Ufficio Tecnico è impossibilitato predisporre la necessaria documentazione ed il relativo progetto, così come richiesti dall'Avviso Pubblico, nei ristrettissimi tempi a disposizione (scadenza presentazione istanze e documentazione 30.11.10) stante la notevole mole di lavoro cui giornalmente deve far fronte (tenuto anche conto della circostanza che in questo periodo si è particolarmente impegnati con gli adempimenti amministrativi inerenti lo stato di emergenza del territorio comunale in conseguenza degli allagamenti avuti all'inizio di questo mese di novembre) e la carenza della necessaria ed adeguata strumentazione tecnica;

Ritenuto opportuno e necessario doversi avvalere di professionalità esterne che possano apportare un qualificato supporto, anche a mezzo di idonea strumentazione tecnica ed informatica , ai fini della tempestiva redazione, da parte di questo Settore, del progetto e della documentazione amministrativa (in formato cartaceo ed in file) necessaria per la presentazione della domanda di concessione del finanziamento cui trattasi, entro i termini;

Ritenuto pertanto, per la massima consentita celerità, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, di dover impegnare e liquidare la complessiva somma di €2.000,00 dando atto che la stessa trova imputazione sul Cap. 869 Intervento n.2.01.05.01, per far fronte alle necessarie spese che saranno poste a carico dei professionisti medesimi e/o che saranno sopportate direttamente da questo ufficio;

### **DELIBERA**

- 1) di richiamare e premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di avvalersi di professionalità esterne che possano apportare un qualificato supporto, anche a mezzo di idonea strumentazione tecnica ed informatica, ai fini della tempestiva redazione, da parte di questo Settore, del progetto in oggetto riportato e della documentazione amministrativa (in formato cartaceo ed in file) necessaria per la presentazione della domanda di concessione del finanziamento cui trattasi, entro i termini, dando atto che agli stessi sarà riconosciuto un rimborso per le spese che saranno eventualmente da loro sopportate (stampa documenti, messa a disposizione di attrezzature ecc..) per la riproduzione di elaborati e di quant'altro necessario;

- 3) di impegnare e liquidare, allo scopo, la complessiva somma di la somma di €. 2.000,00, mediante imputazione della spesa sul Cap. 869 Intervento n.2.01.05.01;
- 4) di autorizzare, conseguentemente, l'Ufficio di Ragioneria alla emissione dei relativi mandati di pagamento, ai sensi del vigente Regolamento di contabilità, nei limiti delle somme impegnate, senza l'adozione di ulteriori atti formali, previa presentazione di appositi documenti fiscali da parte di professionista/i e/o ditte individuati da questo Responsabile di Settore, che saranno regolarmente vistate per l'eseguita prestazione.

Il presente approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ANGLANO Antonio

- Il Responsabile di Ragioneria preso nota dell'impegno di spesa appone il visto attestante la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Veglie, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
ALEMANNO Cosimo

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

- Che la presente determinazione:

Verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 10 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ come prescritto dal vigente Regolamento di funzionamento degli Uffici (N. \_\_\_\_\_ Reg. Pub.);

- Che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno stesso della pubblicazione.

Veglie, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
GRASSO Giuliana