



COMUNE DI VEGLIE
(Provincia di Lecce)

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL SETTORE POLIZIA LOCALE

SERVIZIO SETTORE POLIZIA LOCALE

Numero 9 del 30/11/2010

Numero 440 Reg. Generale del 30/11/2010

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE - STRAORDINARIO SETTORE POLIZIA LOCALE. PERIODO
GENNAIO-OTTOBRE 2010.**

L'anno 2010 il giorno 30 del mese di NOVEMBRE, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **LEO Massimiliano**, Responsabile del SETTORE POLIZIA LOCALE - Servizio SETTORE POLIZIA LOCALE:

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

Richiamata la determinazione del Segretario Generale n.95 del 13.10.2010 (n.350 reg. gen. del 13.05.10), recante ad oggetto: "*Fondo per il lavoro straordinario anno 2010 – ripartizione*", con la quale risulta assegnata la complessiva somma di euro 9.000,00 per il settore Polizia Locale;

Richiamata la propria determinazione n.8 del 05-05-08 (reg. n.147 del 05-05-08) recante ad oggetto "*Disposizioni organizzative per il settore Polizia municipale e Protezione civile*", con la quale lo scrivente ha emanato le disposizioni di servizio per l'organizzazione ed il buon funzionamento del settore della Polizia Municipale, tra cui le **disposizioni in materia di straordinario** che testualmente si riportano:

PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO

E' fatto di divieto di effettuare autonomamente timbrature per lavoro straordinario, senza la preventiva richiesta ed autorizzazione del sottoscritto, e fuori dai casi di seguito descritti:

Le uniche prestazioni per lavoro straordinario autorizzate saranno:

- quelle riportate per iscritto nelle disposizioni giornaliere di servizio a firma del Comandante;*
- quelle per prolungamento dell'orario di servizio nello stesso turno lavorativo, per improrogabili e indifferibili motivi di urgenza (atti urgenti per incidenti stradali, abusi edilizi, T.S.O., e simili), per le quali va utilizzato il modello prestampato denominato FAC-SIMILE S/1, allegato alla presente determinazione, vistato dal Sottotenente di turno e dal Comandante, da protocollare nello stesso giorno;*
- quelle autorizzate preventivamente e per iscritto dal Comandante, utilizzando il FAC-SIMILE S/2, allegato alla presente determinazione, a firma del Comandante.*

Ogni timbratura resa al di fuori dei casi predetti è abusiva, non autorizzata e comporta responsabilità personale di natura amministrativa e penale.

Considerato che per l'anno in corso il settore è stato impegnato in attività straordinaria preventivamente e non, stante oltretutto la endemica carenza di organico, e che le suddette attività sono in parte descritte nel brogliaccio di servizio a firma del Comandante (es. manifestazioni civili e religiose, fiere, ecc.), per altre con *annotazioni* sullo stesso brogliaccio *vistate dal Comandante*, per altre rapportabili a fatti notori certificati da atti d'ufficio (es. eventi calamitosi per avversità atmosferiche, incidenti stradali, ecc.);

Esaminati i cartellini relativi ad ogni dipendente dal quale si evincono dettagliatamente le timbrature in eccedenza per lavoro straordinario, ed - altresì - per alcuni dipendenti le ore fatte in meno rispetto al normale orario di servizio, per le quali si è disposta d'ufficio la compensazione con le ore in eccedenza, visto che a causa della imminente scadenza d'anno e del notevole accumulo di giorni di congedo ordinario per diversi dipendenti, tali circostanze di fatto impediscono una razionale programmazione per la eventuale concessione in ore di recupero, con il rischio di creare disservizio, e considerato altresì che vi sono ancora vecchie ore da liquidare per il passato per le quali si dispone opportuna compensazione;

Ritenuto pertanto dover procedere alla liquidazione delle prestazioni medesime nell'ambito della

disponibilità degli stanziamenti;

D E T E R M I N A

di impegnare la somma di Euro 9.000,00 sul cap.29/2 del bilancio del corrente esercizio, in favore del personale assegnato a questo settore per il pagamento delle ore di lavoro straordinario per l'anno 2010;

di liquidare la complessiva somma di Euro 7.760,00 sullo stesso cap.29/2 del bilancio del corrente esercizio, in favore del personale assegnato a questo settore per il pagamento delle ore di lavoro straordinario effettuate da gennaio ad ottobre 2010, secondo il prospetto allegato alla presente determinazione.

➤	MANCA Claudio.....euro	2.150,00
➤	MAGGIORE Gerardo..... euro	1.700,00
➤	COPPOLA Venanzio..... euro	1.050,00
➤	BOVE Flavio.....euro	500,00
➤	PICCIOLO Salvatore..... euro	1.050,00
➤	CARBONE Lucia..... euro	200,00
➤	ALBANO Giuseppe..... euro	300,00
➤	DE LUCA Raffaele..... euro	600,00
➤	GIURI Cosimo..... euro	210,00

Il presente approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LEO Massimiliano

- Il Responsabile di Ragioneria preso nota dell'impegno di spesa appone il visto attestante la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Veglie, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
ALEMANNO Cosimo

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

- Che la presente determinazione:

Verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 10 giorni consecutivi a partire dal _____ come prescritto dal vigente Regolamento di funzionamento degli Uffici (N. _____ Reg. Pub.);

- Che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno stesso della pubblicazione.

Veglie, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
GRASSO Giuliana