



COMUNE DI VEGLIE  
(Provincia di Lecce)

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI

SERVIZIO Personale

**Numero 181 del 30/12/2010**

**Numero 540 Reg. Generale del 30/12/2010**

**OGGETTO: SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 2  
POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO,  
CATEGORIA D1, RISERVATI AL PERSONALE INTERNO.  
PROVVEDIMENTI**

L'anno 2010 il giorno 30 del mese di DICEMBRE, nel proprio Ufficio presso la Sede Municipale, il sottoscritto **BONETTINI Manuela**, Responsabile del SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI - Servizio Personale:

**Visti:**

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale di attribuzione della responsabilità del Settore;
- l'adempimento ex art. 48 bis del DPR 602/73 introdotto dal L. 286/2006;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta comunale n. 123 dell'08.09.2010, con la quale veniva definita la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2010/2012;

**Evidenziato** che, con tale atto, l'organo esecutivo ha stabilito di avviare idonee procedure volte a coprire n. 4 posti di istruttore direttivo amministrativo, categoria D1, riservando n. 2 posti al personale interno;

**Dato atto:**

- che, con determinazione n. 85 del 20.09.2010, veniva approvato l'avviso di mobilità per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 unità al profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo, categoria D1, mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/01;
- che, con determinazione n. 89 del 27.09.2010, veniva avviata la procedura di selezione per titoli e colloquio per la copertura di n. 2 posti di istruttore amministrativo direttivo, categoria D1, riservati al personale interno;

**Precisato:**

- che la procedura di mobilità per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ex art. 30 del D.lgs. 165/01 ha avuto esito negativo in quanto a fronte delle ns. note prot. n. 16580 del 06.12.2010 e prot. n. 17556 del 28.12.2010, con cui si è provveduto rispettivamente a richiedere e a sollecitare al Comune di Salve (LE) il rilascio del necessario parere favorevole alla cessione del rapporto di lavoro della dipendente dott.ssa Carla Ramundo, non si ha avuto alcun riscontro;
- che, nelle more dell'espletamento procedure di mobilità di cui agli artt. 34-bis e 30 del D.lgs. 165/01 si è provveduto ad avviare, con determinazione n. 112 del 15.11.2010 un concorso con accesso dall'esterno per il reclutamento di n. 2 unità di personale a tempo pieno e indeterminato al profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo, condizionato all'infruttuosità delle prescritte procedure di mobilità;
- che, in data 25.11.2010 e in data 13.12.2010 la Provincia di Lecce e la Regione Puglia comunicavano l'insussistenza di elenchi di personale in mobilità ai sensi dell'art. 34-bis del D.lgs. 165/01;

**Viste:**

- la determinazione n. 107, registro di settore, del 04.11.2010, con cui, in relazione alla riserva del 50%, si provvedeva all'ammissione dei due candidati istanti;
- la determinazione n. 163, registro di settore, del 22.12.2010, di presa d'atto dei verbali della commissione esaminatrice;

**DETERMINA**

1. di stipulare il contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con inquadramento nella categoria D1 al profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo dei sottoindicati sig.ri:  
Miglietta Antonio, nato a Veglie (LE) il 14.08.1957 e ivi residente in via Bari;  
Vetrugno Giovanna, nata a Veglie (LE) l'01.11.1950 e ivi residente in via Giulio Cesare n. 24.



Il presente approvato viene sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
BONETTINI Manuela

- Il Responsabile di Ragioneria preso nota dell'impegno di spesa appone il visto attestante la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Veglie, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
ALEMANNO Cosimo

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

- Che la presente determinazione:

Verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per 10 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ come prescritto dal vigente Regolamento di funzionamento degli Uffici (N. \_\_\_\_\_ Reg. Pub.);

- Che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno stesso della pubblicazione.

Veglie, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
GRASSO Giuliana