



COMUNE DI VEGLIE
Provincia di Lecce

Prot. n. 373

DECRETO DEL SINDACO N.03/2013

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE "SERVIZI FINANZIARI"

IL SINDACO

Premesso:

- che l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110 dello stesso decreto legislativo, nonché dai rispettivi Statuti e regolamenti comunali;
- che la realizzazione degli obiettivi previsti dagli indirizzi di governo può essere attuata mediante l'effettivo coinvolgimento dei vari operatori dell'Amministrazione Comunale e con la responsabilizzazione dei soggetti preposti alle varie articolazioni organizzative;

Ricordato:

- che ai sensi dell'art. 107, comma 2°, del D.Lgs. 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo Statuto fra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario;
- che ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni sopra richiamate possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 20.08.2012 con la quale in attuazione del disposto dell'art. 8 C.C.N.L. 31.03.1999 sono state, da ultimo, individuati per le macrostrutture dell'Ente (Settori) le relative aree delle posizioni organizzative con attribuzione di funzioni e compiti;

Vista la dotazione organica approvata con deliberazione della GC n. 186 del 31.12.2010 e successivamente modificata con deliberazioni della GC n.111 del 20.08.2012 e n. 165 del 14.12.2012 ;

Ritenuto di affidare gli incarichi di responsabilità dei Settori sino alla data di cessazione del proprio mandato elettivo;

Ritenuto, quindi, di individuare come Responsabili dei Settori i dipendenti di categoria "D", idonei sotto il duplice profilo della qualifica e della professionalità, in relazione agli obiettivi programmatici dell'Ente;

Visto l'art.14 del vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 194 del 28.12.2011;

Visto l'art 11, comma 5 – lettera a) del Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135 e ritenuto di dover successivamente procedere, anche con cadenza annuale ed infra annuale, all'individuazione di obiettivi specifici, misurabili, ripetibili, ragionevolmente realizzabili con collegamento a precise scadenze temporali sulla base delle determinazioni che si assumeranno, anche annualmente, in sede di redazione del Piano Esecutivo di Gestione e del relativo Piano degli Obiettivi sulla base delle determinazioni inerenti i rispettivi bilanci di previsione e sulla base delle previsioni di cui al Piano delle Performance

NOMINA

Responsabile del Settore "SERVIZI FINANZIARI", per il periodo dal 01.01.2013 e fino alla data di cessazione del proprio mandato elettivo il dipendente dott. COSIMO ALEMANNI, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente ed inquadrato nella categoria "D3",

Al nominato Responsabile di Settore sono attribuiti, limitatamente ai Servizi affidati e nel rispetto della legge, dello Statuto Comunale e dei Regolamenti, i compiti previsti dall'art. 107, del D.Lgs. 267/2000;

Al nominato Responsabile di Settore sono affidati i seguenti obiettivi permanenti:

* Coordinare ed organizzare le risorse umane, economiche e strumentali assegnate;
* Predisporre, per il settore di competenza, i dati per la redazione del bilancio, del PEG e delle eventuali variazioni;
* Predisporre i dati per il rendiconto della gestione per quanto di competenza;
* Effettuare una puntuale rivisitazione dei residui attivi e passivi del Settore;
* Effettuare gli accertamenti in tema di ICI, TARSU e IMU e procedere con il recupero delle somme derivanti come definite nel dettaglio dal P.E.G. e dal P.D.O.;
* Predisposizione atti regolamentali in tema di imposte comunali e, in particolare, predisposizione di quanto necessario per la nuova imposta TARES;
* Controllo e monitoraggio dei concessionari dei tributi minori e della Tesoreria Comunale;
* Predisposizione ed inoltro delle verifiche periodiche in tema di patto di stabilità ed equilibri finanziari secondo le disposizioni di legge;

Al nominato Responsabile di Settore sono affidati i seguenti obiettivi specifici:

* realizzazione monitoraggio sulla situazione economica dell'Ente e certificazione di verifica del patto di stabilità e rispetto degli equilibri economici e finanziari;

La misura della retribuzione di posizione e di risultato, prevista dall'art. 10 del C.C.N.L. 31.3.1999, sarà definita con apposito atto da adottarsi a cura della Giunta Comunale.

DISPONE

che, in caso di assenza od impedimento, le competenze affidate al nominato Responsabile di Settore saranno assunte temporaneamente dal Responsabile pro tempore del Settore Servizi Amministrativi.

DA' ATTO

che l'incarico è revocabile anticipatamente, con provvedimento motivato, nei casi di:

- inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'Assessore di riferimento;
- mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione e/o del piano degli obiettivi e delle risorse;
- risultati negativi della gestione, tenuto conto dei referti a seguito dell'attività di valutazione;
- responsabilità per comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi di altra natura subiti dall'Ente a seguito del comportamento;
- motivate ragioni organizzative e produttive;
- modifica dell'organizzazione interna dell'Ente;
- in tutti gli altri casi previsti dalla vigente normativa;

- che si fa riserva di procedere, con successivi ed ulteriori atti, all'individuazione di altri obiettivi specifici anche a seguito di approvazione del bilancio d'esercizio, del Piano Economico di Gestione e del relativo Piano degli Obiettivi;

DISPONE

che il presente provvedimento venga notificato al Responsabile di Settore nominato;

- sia trasmesso ai competenti Uffici comunali per il più di competenza;

- pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente

- pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 09 GEN. 2013

PER ACCETTAZIONE

IL SINDACO
(dott. Alessandro APRILE)

