



**COMUNE DI VEGLIE**  
**Provincia di Lecce**

Prot. n. 375

**DECRETO DEL SINDACO N.05/2013**

**OGGETTO: NOMINA DEI RESPONSABILE DEL SETTORE MANUTENZIONE – ARREDO URBANO**

**IL SINDACO**

**Premesso:**

- che l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110 dello stesso decreto legislativo, nonché dai rispettivi Statuti e regolamenti comunali;
- che la realizzazione degli obiettivi previsti dagli indirizzi di governo può essere attuata mediante l'effettivo coinvolgimento dei vari operatori dell'Amministrazione Comunale e con la responsabilizzazione dei soggetti preposti alle varie articolazioni organizzative;

**Ricordato:**

- che ai sensi dell'art. 107, comma 2°, del D.Lgs. 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo Statuto fra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario;
- che ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni sopra richiamate possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 20.08.2012 con la quale in attuazione del disposto dell'art. 8 C.C.N.L. 31.03.1999 sono state, da ultimo, individuati per le macrostrutture dell'Ente (Settori) le relative aree delle posizioni organizzative con attribuzione di funzioni e compiti;

**Vista** la dotazione organica approvata con deliberazione della GC n. 186 del 31.12.2010 e successivamente modificata con deliberazioni della GC n.111 del 20.08.2012 e n. 165 del 14.12.2012 ;

**Ritenuto** di affidare gli incarichi di responsabilità dei Settori sino alla data di cessazione del proprio mandato elettivo;

**Ritenuto**, quindi, di individuare come Responsabili dei Settori i dipendenti di categoria "D", idonei sotto il duplice profilo della qualifica e della professionalità, in relazione agli obiettivi programmatici dell'Ente;

**Visto** l'art.14 del vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 194 del 28.12.2011;

**Visto** l'art 11, comma 5 – lettera a) del Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135 e ritenuto di dover successivamente procedere, anche con cadenza annuale ed infra annuale, all'individuazione di obiettivi specifici, misurabili, ripetibili, ragionevolmente realizzabili con collegamento a precise scadenze temporali sulla base delle determinazioni che si assumeranno, anche annualmente, in sede di redazione del Piano Esecutivo di Gestione e del relativo Piano degli Obiettivi sulla base delle

determinazioni inerenti i rispettivi bilanci di previsione e sulla base delle previsioni di cui al Piano delle Performance

## NOMINA

Responsabile del Settore "MANUTENZIONE – ARREDO URBANO", per il periodo dal 01.01.2013 e fino alla data di cessazione del proprio mandato elettivo il dipendente geom. SALVATORE DURANTE, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente ed inquadrato nella categoria "D1",

Al nominato Responsabile di Settore sono attribuiti, limitatamente ai Servizi affidati e nel rispetto della legge, dello Statuto Comunale e dei Regolamenti, i compiti previsti dall'art. 107, del D.Lgs. 267/2000;

Al nominato Responsabile di Settore sono affidati i seguenti obiettivi permanenti:

* Coordinare ed organizzare le risorse umane, economiche e strumentali assegnate;
* Predisporre, per il settore di competenza, i dati per la redazione del bilancio, del PEG e delle eventuali variazioni;
* Predisporre i dati per il rendiconto della gestione per quanto di competenza;
* Effettuare una puntuale rivisitazione dei residui attivi e passivi del Settore;
* Curare la manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni patrimoniali immobiliari e della viabilità stradale e segnaletica stradale (acquisito ed installazione di segnaletica per manutenzione ordinaria e straordinaria);
* Gestire attività nel campo dell'arredo urbano;
* Gestire le problematiche connesse al commercio all'industria, all'artigianato ed all'agricoltura;
* Collaborazione con Settore LL.PP-Urbanistica per l'adozione del nuovo modello di intervento in materia di protezione civile e completamento delle cartografie per il rischio idrogeologico e per il rischio incendi, e costituzione della sala COC.

Al nominato Responsabile di Settore sono affidati i seguenti obiettivi specifici:

\*provvedere,per quanto di competenza ed in sinergia con gli altri Settori dell'Ente interessati, al miglioramento della viabilità urbana;

\* limitazione della velocità nel centro urbano;

La misura della retribuzione di posizione e di risultato, prevista dall'art. 10 del C.C.N.L. 31.3.1999, sarà definita con apposito atto da adottarsi a cura della Giunta Comunale.

### DISPONE

che, in caso di assenza od impedimento, le competenze affidate al nominato Responsabile di Settore saranno assunte temporaneamente dal Responsabile pro tempore del Settore Lavori Pubblici- Urbanistica.

### DA' ATTO

che l'incarico è revocabile anticipatamente, con provvedimento motivato, nei casi di:

- inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'Assessore di riferimento;
- mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione e/o del piano degli obiettivi e delle risorse;
- risultati negativi della gestione, tenuto conto dei referti a seguito dell'attività di valutazione;
- responsabilità per comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi di altra natura subiti dall'Ente a seguito del comportamento;
- motivate ragioni organizzative e produttive;
- modifica dell'organizzazione interna dell'Ente;
- in tutti gli altri casi previsti dalla vigente normativa;

- che si fa riserva di procedere, con successivi ed ulteriori atti, all'individuazione di altri obiettivi specifici anche a seguito di approvazione del bilancio d'esercizio, del Piano Economico di Gestione e del relativo Piano degli Obiettivi;

### DISPONE

che il presente provvedimento venga notificato al Responsabile di Settore nominato;

- sia trasmesso ai competenti Uffici comunali per il più di competenza;

- pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente

- pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li

9 GEN. 2013

IL SINDACO  
(dott. Alessandro APRILE)

PER ACCETTAZIONE

